



Algemene voorwaarden

(versie 1.0_01042026)

Artikel 1. Definities

Opdrachtnemer: Keramiek Atelier Made by Flora, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 76121852, rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevr. Floor van Barneveld – van Osch, hierna te noemen: MBF.

Opdrachtgever: De wederpartij, afnemer of klant van Keramiek Atelier Made by Flora (MBF).

Derden: Partij, partner, leverancier, onderaannemer of onbekende met een samenwerkingsverband tot Keramiek Atelier Made by Flora, derden of de opdrachtgever.

Partijen: Opdrachtnemer, opdrachtgever en indien van toepassing derden, tezamen.

Standplaats: Bedrijfsvestiging van Keramiek Atelier Made by Flora, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

Artikel 2. Algemeen

2.1 De Algemene Voorwaarden zijn geschreven en worden toegepast om transparantie mogelijk te maken en te houden voor elke opdrachtgever/ deelnemer vooraf. Hiermee weten alle betrokkenen waar men aan toe is. Deze voorwaarden zijn ten allen tijden kosteloos eenvoudig te vinden op de website www.madebyflora.nl onder de verwijzing "Algemene Voorwaarden".

2.2 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, correspondentie, werkzaamheden, werkprocessen en diensten van opdrachtnemer MBF.

2.3 De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle schriftelijk overeengekomen en bevestigde afspraken en opdrachten (webshop, aangeboden cursussen, workshops en overige activiteiten) in het MBF Atelier en op locatie. Afwijkingen van deze standaard voorwaarden zijn alleen bindend indien u hiervan separaat schriftelijk een bevestiging hebt gekregen vanuit het zakelijke e-mailadres keramiek@madebyflora.nl van Floor van Barneveld – van Osch. De nietigheid van een of meerdere bepalingen tast de geldigheid en toepassing van de overige bepalingen niet aan.

2.4 Houdt er rekening mee dat de algemene voorwaarden periodiek kunnen worden geactualiseerd; wij adviseren u daarom de website regelmatig te raadplegen voor de meest recente versie. De laatst gepubliceerde voorwaarden zijn degene die van toepassing zijn, deze overtreffen eerdere voorwaarden. De meest recente voorwaarden zijn zichtbaar op de website zoals in artikel 2.1 is toegelicht.

2.5 Opdrachtnemer respecteert de privacywetgeving (AVG 25-05-2018). Uw gegevens worden veilig (digitaal) opgeslagen op ons netwerk. Door gebruik te maken van onze contactgegevens, website, diensten of producten geeft opdrachtgever akkoord op onze werkprocedures en het verzamelen van (uw) gegevens. Elke aansprakelijkheid op basis van de privacywetgeving is uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.6 Algemene Voorwaarden zijn geschreven voor als er onverhoopt iets niet goed verloopt. Vooraf is het belangrijk om te weten dat als er onverhoopt toch iets voorvalt, het belangrijk is om in gesprek te gaan en te blijven met wederzijds respect. Er zal eerst getracht worden om tot een voor partijen acceptabele oplossing te komen alvorens de Algemene Voorwaarden van Keramiek Atelier Made By Flora (MBF) definitief te hanteren.

Artikel 3. Aanbiedingen, offertes, prijzen en tarieven

- 3.1. Opdrachtnemer brengt een aanbod/offerte schriftelijk dan wel elektronisch en voorzien van dagtekening uit.
- 3.2. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen na dagtekening, tenzij anders vermeld. Opdrachtnemer is slechts aan de offerte gebonden indien aanvaarding door de opdrachtgever of derden hiervan schriftelijk binnen de geldigheidstermijn is bevestigd, tenzij anders aangegeven.
- 3.3. Onvoorziene tussentijdse wijzingen in de materiaalprijzen kunnen worden doorberekend aan bedrijven, instanties of contractanten. Deze bepaling geldt niet ten aanzien van particulieren.
- 3.4. Een samengestelde prijsopgave verplicht opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.5. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdracht(en).
- 3.6. Per 1 januari 2026 is MBF voortaan BTW plichtig. Alle opdrachten vallen onder BTW tarief van 21%. De twee uitzonderingen hierop zijn momenteel:
- Handgemaakt maatwerk. Hiervoor geldt het BTW tarief van 9%.
 - Opdrachten in het onderwijs tot maximum leeftijd van eenentwintig jaar zijn vrijgesteld van BTW tarief.
- Alle gemaakte afspraken, zowel zakelijk als particulier, zijn indien van toepassing inclusief BTW tarief.
- 3.7. Offertes uitgegeven door of namens opdrachtnemer zijn ten allen tijden exclusief het volgende: heffingen van overheidswege, leges en/of andere gemeentelijke (aanvraag- of vergunning) kosten, proces- en trajectkosten, administratie- en reiskosten, meerwerk, kosten onvoorzien of bijkomende kosten anders dan opgenomen in de offerte.
- 3.8. Opdrachtnemer brengt een prijsaanbieding of offerte uit conform de wensen van opdrachtgever. Wanneer er geen materialen, gegevens, modellen, kleuren, maatvoering, typen of iets van soortgelijke aard zijn overeengekomen, gaat opdrachtnemer uit van een uitvoering naar vrije keuze van opdrachtnemer. Bij wijzigingen of aanvullingen na het verstrekken van opdracht heeft opdrachtnemer het recht hiervoor een redelijke vergoeding te vragen.
- 3.9. MBF heeft het recht om het uiteindelijke bedrag voor gebruikte materialen op de eindafrekening na oplevering, maximaal 10% te verhogen ten opzichte van de vooraf vastgestelde aanneemsom indien MFA aannemelijk kan maken dat er meer materiaal gebruikt is of nodig was dan redelijkerwijs was te voorzien, als gevolg van een omstandigheid die MFA niet kan worden toegerekend.

Artikel 4. Contractduur en uitvoeringstermijn

- 4.1. De overeenkomst tussen partijen wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders zijn overeengekomen. Leveringstermijnen door derden zijn onder voorbehoud en kunnen het uitvoeringstermijn verlengen. Partijen dienen elkaar hiervan op de hoogte te stellen. Bij onredelijke overschrijding van termijnen of contractduur kan opdrachtnemer vooralsnog de overeenkomst ontbinden.
- 4.2. Opdrachtnemer stelt zelf een haalbare planning of uitvoeringstermijn op.

Artikel 5. Overeenkomst

- 5.1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat een deelnemer/ opdrachtgever een reservering heeft gedaan via de website: www.madebyflora.nl of via per e-mail keramiek@madebyflora.nl. De gemaakte afspraken zijn pas definitief nadat door MBF een schriftelijke (digitale) bevestiging is toegestuurd op het ontvangen e-mailbericht of op maat gemaakte offerte.
- 5.2. Voor alle opdrachten gelden de vastgestelde annuleringsregels en annuleringskosten. Bij overmacht gelden andere bepalingen (zie Artikel 7).
- 5.3. Kleine maatafwijkingen bieden geen enkele grond voor het ontbinden of opschorten van de overeenkomst of het opschorten of niet nakomen van betalingsafspraken.
- 5.4. Opdrachtnemer heeft het recht foto's, teksten of beeldmateriaal zonder gevoelige inhoud (digitaal) te publiceren, tenzij voorafgaande schriftelijk elders overeengekomen.

Artikel 6. Wijziging van de overeenkomst

- 6.1. Opdrachtgever/ Deelnemer kunnen opdracht / deelname slecht éénmalig kosteloos verplaatsen naar een andere datum tot 48 uur voor aanvang.
- 6.2. In geval van overmacht, zoals ziekte of andere onvoorziene omstandigheden, zal een passende oplossing in overleg worden gezocht.

Artikel 7. Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de overeenkomst

Reserveringen die door opdrachtgever/ deelnemer zijn gemaakt en door MBF als organisator zijn bevestigd worden gezien als definitieve opdrachten. Voor de opdrachten zijn één of meerdere tijdsblokken gereserveerd. Dat betekent dat hiervoor wellicht andere aanvragen zijn afgewezen. MFA kan en zal hierop geen andere opdrachten aannemen. Hoe dichterbij de datum van opzegging door de opdrachtgever/ deelnemer ligt tegen het tijdstip van de boeking, hoe kleiner de kans nog is dat dat tijdstip opnieuw ingeboekt kan/ gaat worden, immers de meeste boekingen worden een lange periode van tevoren vastgelegd.

7.1 Als de opdrachtgever in een situatie terecht komt van overmacht dan is dat heel erg, maar het zou niet eerlijk zijn dat een overmacht situatie van opdrachtgever/ deelnemer voor rekening komt voor MBF.

7.1.1 Annulering van opdracht door opdrachtgever/ deelnemer dient daarom minimaal 48 uur voor aanvang schriftelijk meegedeeld te worden aan MBF via e-mailadres: keramiek@madebyflora.nl

7.1.2 Getracht wordt om gezamenlijk op zoek te gaan naar een passende oplossing, doch de voorwaarden onder 9.2.1 tot en met 9.2.3 blijven op voorhand van kracht.

7.2 MBF behoudt zich het recht voor om een workshop, opdracht of cursus zowel in het Atelier of op locatie onder bepaalde omstandigheden te annuleren zoals hieronder benoemd:

7.2.1 Annulering bij onvoorziene omstandigheden: bij overmacht, zoals natuurrampen, pandemieën, of andere onvoorziene gebeurtenissen die het onmogelijk maken om de opdrachten te organiseren. Onvoorziene gebeurtenissen zoals overlijden, brand, stroomstoring en in het algemeen alle onvoorziene omstandigheden ten gevolge waarvan naleving van de overeenkomst niet meer van de opdrachtnemer kan worden gevergd. MBF zal de opdrachtgever/ deelnemer direct op de hoogte stellen van elk geval van overmacht en trachten een voor beide partijen bevredigend alternatief aan te bieden.

7.2.2 Annulering bij te weinig deelnemers: indien er niet voldoende aanmeldingen zijn ontvangen om de opdrachten rendabel te maken, kan deze tot 48 uur voor aanvang worden geannuleerd.

7.2.3 Annulering om gezondheids- en veiligheidsredenen: in het geval van gezondheidsrisico's voor opdrachtgever of deelnemers. Evenals bij ziekte of onvoorziene privéomstandigheden vanuit MBF. MBF zal de opdrachtgever/ deelnemer direct op de hoogte stellen van elk geval van overmacht en trachten een voor beide partijen bevredigend alternatief aan te bieden.

7.3 In het geval van annulering zal MBF de opdrachtgever/ deelnemer zo snel mogelijk op de hoogte stellen en indien mogelijk een alternatieve datum of oplossing aanbieden. Eventuele reeds betaalde bedragen worden 100% terugbetaald.

7.4 MBF heeft te allen tijde het recht een overeenkomst, al dan niet reeds afgesloten, te weigeren en/ of te beëindigen, in geval de opdracht in strijd is met enige wettelijke of andere van overheidsweg gegeven bepaling of overmacht. MBF behoudt het recht een overeenkomst te beëindigen indien de inhoud naar haar oordeel de belangen en/ of goede naam van haar onderneming kan beschadigen.

7.5 Vanuit transparantie, betrouwbaarheid en gastvrijheid blijft het belangrijk dat er oplossingsgericht een goed alternatief geboden wordt.

7.6 Zowel opdrachtnemer als opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of de andere partij uitstel van betaling heeft gevraagd.

Artikel 8. Gedragsregels

8.1 We praten met elkaar en niet over elkaar. We maken er een mooie tijd van.

8.2 Hebben wederzijds respect voor elkaar. Maar ook voor de grondstoffen en materialen die beschikbaar worden gesteld door MBF in het Atelier en op locatie.

8.3 Huisdieren zijn verboden. Alleen een hulphond is altijd welkom.

8.4 Roken in het Atelier is verboden.

8.5 Maak samen plezier en mooie herinneringen!

Artikel 9. Aansprakelijkheid

9.1 MBF stelt de opdrachtgever/ deelnemer in de gelegenheid om de workshops, offerte, specifieke wensen/ maatwerk persoonlijk en in detail te komen bespreken met een goede kop koffie. Tevens is het mogelijk om op afspraak het atelier van MBF of mogelijke andere locaties vooraf te komen bezichtigen. Indien opdrachtgever/ deelnemer afziet van deze mogelijkheid, kan MBF op een later tijdstip niet aansprakelijk worden gesteld bij ontevreden over de invulling van de geboekte opdracht en/ of locatie.

9.2 Indien de opdrachtgever/ deelnemer tijdens de uitvoering meent dat de overeengekomen activiteit niet voldoet aan de beschrijving van deze activiteit in de publicaties van MBF, dient de opdrachtgever/ deelnemer dat ter plaatse zo snel mogelijk

aan MBF kenbaar te maken middels een respectvol gesprek met de aanwezige organisator. MBF zal er zorg voor proberen te dragen dat de onvolkomenheid of klacht voor zover mogelijk naar tevredenheid wordt verholpen.

9.4 Indien de opdrachtgever/ deelnemer op enigerlei wijze schade toebrengt aan opdrachtnemer, bezittingen van MBF in het Atelier of op locatie dan wordt de opdrachtgever/ deelnemer hiervoor verantwoordelijk gehouden. Hierop is opdrachtgever/ deelnemer verplicht de gehele schade te vergoeden.

9.5 Veiligheid staat bij MBF op de eerste plaats. Bij aanvang en tijdens de opdrachten zullen uitgebreide instructies worden gegeven. Indien deze aanwijzingen niet worden opgevolgd, is dat ten aller tijde de verantwoordelijkheid van opdrachtgever/ deelnemer. MBF is niet aansprakelijk voor fouten, schades of misverstanden voortvloeiend uit onjuiste gebruik van materieel of materialen door opdrachtgever/ deelnemer. Of onjuist of onvolledig opvolgen van instructies. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade(s).

9.6 MBF biedt Stookservice aan. Dit geschied geheel op eigen risico van de opdrachtgever/ deelnemer. Indien er door onjuiste gebruik materieel of materialen, schade ontstaat aan de keramiekoven is de opdrachtgever/ deelnemer verplicht de gehele schade te vergoeden.

Artikel 10. Betaling

10.1 Workshops rechtstreeks geboekt via de website worden betaald volgens het betalingssysteem op de website www.madebyflora.nl.

10.2 Overige opdrachten dienen tot minimaal 48 uur van te voren volledig te zijn voldaan via een bankoverschrijving op rekeningnummer NL14 RBRB 8843 1884 02 ten name van Made by Flora en onder vermelding van het factuurnummer.

10.3 Wanneer bij aanvang minder personen aanwezig zijn dan waarvoor door opdrachtgever gereserveerd is, wordt het bedrag van absentie (per persoon) niet terugbetaald. Er is geen mogelijkheid om de waarde van de absentie om te zetten in een tegoedbon. Wel is het mogelijk om bij aanvang een vervangende deelnemer toe te voegen aan de groep. Indien dit eerder duidelijk is, wordt verwacht dit vooraf per e-mail te melden.

10.2.1 Annulering tot 48 uur voor de opdracht: Indien de annulering 48 uur of meer voor de start van de opdracht plaatsvindt, wordt er € 50,00 administratie kosten in rekening gebracht. Deze worden ingehouden op de vooraf gedane aanbetaling. Het overige bedrag wordt terugbetaald via bankoverschrijving.

10.2.2 Annulering binnen 48 uur: Bij annulering binnen 48 uur voor de workshop zijn annuleringskosten van 50% van het totale bedrag verschuldigd. Het overige bedrag wordt terugbetaald via bankoverschrijving.

10.2.3 Indien een opdrachtgever/ deelnemer niet opdaagt zonder voorafgaand te annuleren, wordt het volledige bedrag in rekening gebracht. Geen restitutie mogelijk.

10.2.4 Bij het afsluiten voor een groepsovereenkomst vindt er door de opdrachtgever een 100% betaling plaats van de workshop, minimaal 48 uur vooraf de workshopdatum, tenzij nadrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen. Bij het uitblijven van de 100% betaling is MBF gemachtigd om de volledige workshop 24 uur van te voren te annuleren.

Artikel 11. Vindplaats en wijziging voorwaarden

11.1 Deze voorwaarden zijn terug te vinden op de website www.madebyflora.nl en kunnen hier ten allertijden kosteloos worden gedownload.

11.2 Van toepassing is steeds de laatst aanwezige versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de rechtsbetrekking met Keramiek Atelier Made by Flora.

11.3 De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.